

ジュニアテスト開催申込要領

申込手続	申込用紙	ジュニアテスト許可申請書：総21C-15		
	申込方法	開催団体はジュニアテスト許可申請書に必要事項を記入し、加盟団体（協会）へ認定料を添えて提出する。加盟団体（協会）は記載内容を確認の上、認定料とともにSAKに提出する。		
	申込期日	2016年11月25日（金）SAK必着		
	認定料	3,000円（1件あたり）		
	許 可	SAKより開催団体の開催責任者宛に送付する。		
料金表	級別	受験料	公認料	備 考
	1	700	1,000	受験料は一応の目安です。この範囲内で各開催団体で決定してください。公認料はバッジおよび合格証代を含みます。 1級～6級全てカードサイズの合格証です。
	2	700	900	
	3	500	800	
	4	300	700	
	5	300	600	
	6	300	500	
検定員	公認検定員1名以上で検定する。			
結果報告	用 紙	ジュニアテスト実施報告書。総22C-16。名簿は不要になりました。		
	期 日	終了後、速やかに報告のこと。最終期限：2017年5月10日（水）		
合格章番号	1級合格証には下記の要領で、開催団体が合格技術証番号を付してください。 例：01007-29JR-001 (所属団体コード) - (SAJ年度) - (開催団体の合格者連番)			
受験資格	<ol style="list-style-type: none"> 1. 受験者は中学生以下とする。 2. 受験者は希望する級を受験することができる。 			

ジュニアテスト実施報告書

許可番号			
協会名	(協会コード)		
開催団体名	(所属団体コード)		
開催日			
会場名			
主任検定員氏名		SAJ 会員番号	
検定員氏名		SAJ 会員番号	
		SAJ 会員番号	
		SAJ 会員番号	
		SAJ 会員番号	

合格者内訳

級別	申込者数		合格者数	
	男性	女性	男性	女性
1				
2				
3				
4				
5				
6				

1. 報告書はテスト終了後、速やかに提出する事が義務付けられています。
2. 合格者名簿は不要です。
3. 中止の場合は許可番号・協会名・開催団体名のみ記載し、中止理由を下記より
 選び提出してください。
 雪不足のため 参加者不足のため その他 _____
 県連受付日 年 月 日